



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про затвердження Програми
підтримки Збройних Сил
України на 2026 рік
(в новій редакції)**

Керуючись п. 22 ч. першої ст. 26, ч. першою ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Законів України «Про основи національного спротиву», «Про правовий режим воєнного стану», постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 №252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про правовий режим воєнного стану», листів військових частин А**** від 04.02.2026 №1083/443, від 09.07.2026 №****, А**** від 13.01.2026 №81, А**** від 02.06.2026 №612/1/1/1024 з метою допомоги Збройним Силам України, селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Програму підтримки Збройних Сил України на 2026 рік в новій редакції, (далі – Програма), що додається.
2. Фінансовому управлінню Срібнянської селищної ради забезпечити фінансування даної Програми.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення п'ятдесят четвертої
сесії восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026 р.

ПРОГРАМА
підтримки Збройних Сил України
на 2026 рік
(в новій редакції)

селище Срібне
2026

Паспорт

Програми підтримки Збройних Сил України на 2026 рік (в новій редакції)

1.	Ініціатор розроблення Програми	Срібнянська селищна рада
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Закони України «Про оборону України», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України, постанови Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року №352 «Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом», від 28 грудня 2000 року №1921 «Про затвердження Положення про військово-транспортний обов'язок» в редакції від 13.04.2022 №433, укази Президента України від 14 січня 2015 року №15/2015 «Про часткову мобілізацію», від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24.02.2022 №69-2022 «Про загальну мобілізацію», від 12.01.2026 №40/2026 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні»
3.	Розробник Програми	Срібнянська селищна рада
4.	Відповідальний виконавець Програми	Срібнянська селищна рада
5.	Учасники Програми	Срібнянська селищна рада, військова частина А****, А****, А****
6.	Термін реалізації Програми	2026 рік
7.	Перелік бюджетів, що беруть участь у виконання Програми	Бюджет селищної ради
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього тис. грн у тому числі:	6200,0

	селищний бюджет	6200,0
--	-----------------	--------

2. Мета Програми

Метою Програми є забезпечення державного суверенітету та незалежності України, підвищення обороноздатності держави, зокрема, забезпечення готовності підрозділів ЗСУ до оборони. Головним пріоритетом та принципом реалізації цієї Програми є забезпечення матеріально-технічними засобами військової частини.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання основних проблем у сфері мобілізаційної підготовки

Фінансування Програми проводиться за рахунок коштів бюджету Срібнянської селищної ради. Обсяги фінансових ресурсів місцевого бюджету та напрями їх використання визначаються в залежності від потреби, фінансових можливостей бюджету та з дотриманням вимог Бюджетного кодексу України. Видатки, спрямовані на виконання заходів Програми протягом року, здійснюються у межах орієнтовного обсягу фінансування, передбаченого Програмою.

4. Термін виконання Програми

Програма діє впродовж 2026 року. Показники Програми за необхідності можуть коригуватися під впливом зовнішніх факторів (зміни в законодавстві, економічних та соціальних умов тощо).

5. Перелік завдань Програми та очікувані результати її виконання

Реалізація Програми сприятиме вирішенню питань за тими напрямками, де спостерігається дефіцит ресурсів з державного бюджету; налагодження ефективного цивільно-військового співробітництва; забезпечення надійного функціонування органів державної влади, органів військового управління, оперативного розгортання військ Збройних сил України та інших військових формувань; охорону та оборону важливих об'єктів і комунікацій життєдіяльності; підтримання правового режиму воєнного стану; створення сприятливих умов для належної підготовки особового складу до виконання завдань за призначенням; забезпечення матеріально-технічними засобами військових частин згідно з потребами, обладнання місць формування.

Реалізація основних завдань Програми дасть змогу захистити населення і територію держави, підвищити рівень готовності бази мобілізаційного розгортання до дій за призначенням.

Програма спрямована на надання субвенцій за напрямками вирішення:

- закупівля безпілотних авіаційних комплексів [REDACTED];
- закупівля безпілотних авіаційних комплексів [REDACTED];
- придбання автомобілів та транспортних засобів, військової та спеціальної техніки;

- покращення матеріально-технічної бази, ремонт техніки, придбання запчастин та озброєння.

6. Фінансове забезпечення, строки та етапи виконання Програми

Фінансування Програми передбачається здійснити шляхом надання субвенції з місцевого бюджету Срібнянської селищної територіальної громади державному бюджету для проведення капітальних та поточних видатків на утримання військових частин А****, А****, А****.

Обсяги фінансових ресурсів спрямованих на виконання Програми визначаються в залежності від реальних фінансових можливостей селищного бюджету.

Фінансування Програми проводиться з дотриманням вимог статті 85 Бюджетного кодексу України, в межах асигнувань затверджених рішенням про бюджет Срібнянської селищної територіальної громади на відповідний рік, по загальному фонду.

Ресурсне забезпечення Програми зазначено в додатку до Програми.

Термін реалізації Програми - 2026 рік. У разі не освоєння Субвенції протягом бюджетного 2026 року, невикористані залишки коштів повертаються до селищного бюджету Срібнянської селищної територіальної громади не пізніше 25 грудня 2026 року.

Звіт про виконання Програми надається військовими частинами А**** А****, А**** до 20 січня 2027 року.

7. Очікувані кінцеві результати виконання Програми

Підвищення обороноздатності держави. Головним пріоритетом та принципом реалізації даної Програми є забезпечення матеріально-технічними засобами військової частини.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми покладається на Срібнянську селищну раду. Срібнянська селищна рада має забезпечити своєчасне та якісне виконання заходів Програми та ефективно і цільове використання коштів. Контроль за виконанням Програми здійснюється постійною комісією з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до Програми підтримки Збройних
Сил України на 2026 рік (в новій
редакції)

Напрями діяльності та заходи Програми підтримки Збройних Сил України на 2026 рік (в новій редакції)

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів програми	Строк виконання заходів	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість) тис.грн	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Поповнення матеріального резерву Збройних Сил України	Закупівля безпілотних авіаційних комплексів [REDACTED]	2026	Срібнянська селищна рада Військова частина А****	Селищний бюджет	4000,0	Забезпечить готовність підрозділів ЗСУ до виконання завдань за призначенням
2	Поповнення матеріального резерву Збройних Сил України	Закупівля безпілотних авіаційних комплексів [REDACTED]	2026	Срібнянська селищна рада Військова частина А****	Селищний бюджет	2000,0	Забезпечить готовність підрозділів ЗСУ до виконання завдань за призначенням
3	Поповнення матеріального резерву Збройних Сил України	Придбання автомобілів та транспортних засобів, військової та спеціальної техніки	2026	Срібнянська селищна рада Військова частина А****	Селищний бюджет	100,0	Забезпечить готовність підрозділів ЗСУ до виконання завдань за призначенням
4	Поповнення матеріального резерву Збройних Сил України	Покращення матеріально-технічної бази, ремонт техніки, придбання запчастин та озброєння	2026	Срібнянська селищна рада Військова частина А****	Селищний бюджет	100,0	Забезпечить готовність підрозділів ЗСУ до виконання завдань за призначенням
ВСЬОГО:						6200,0	



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про внесення змін до рішення
п'ятдесят першої сесії восьмого
скликання селищної ради
від 23.12.2025 "Про бюджет
Срібнянської селищної
територіальної громади на 2026 рік"
(2553000000)
(код бюджету)**

Відповідно до частини сьомої статті 78 Бюджетного кодексу України, керуючись статтею 25, пунктом 23 частини першої статті 26, частиною першою статті 59, статтею 73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", селищна рада **вирішила:**

1. Внести зміни до рішення п'ятдесят першої сесії восьмого скликання селищної ради від 23.12.2025 "Про бюджет Срібнянської селищної територіальної громади на 2026 рік", а саме:

1.1. Пункти 1-2 викласти в новій редакції:

"1. Визначити на 2026 рік:

доходи селищного бюджету у сумі 176 909 890 гривень, у тому числі доходи загального фонду селищного бюджету – 174 823 390 гривень та доходи спеціального фонду селищного бюджету – 2 086 500 гривень, згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки селищного бюджету у сумі 195 656 556,26 гривень, у тому числі видатки загального фонду селищного бюджету – 173 945 090 гривень та видатки спеціального фонду селищного бюджету – 21 711 466,26 гривень;

повернення кредитів до селищного бюджету у сумі 85 000 гривень, у тому числі повернення кредитів до спеціального фонду селищного бюджету – 85 000 гривень;

надання кредитів з селищного бюджету у сумі 85 000 гривень, у тому числі надання кредитів із спеціального фонду селищного бюджету 85 000 гривень;

профіцит за загальним фондом селищного бюджету у сумі 19 273 800 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

дефіцит за спеціальним фондом селищного бюджету у сумі 19 273 800 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів селищного бюджету у розмірі 71 823 гривень, що становить 0,06 відсотки видатків загального фонду селищного бюджету, визначених цим пунктом.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів селищного бюджету на 2026 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатками 3, 4 до цього рішення."

2. Додатки №1-3, 5-7 до рішення п'ятдесят першої сесії восьмого скликання селищної ради від 23.12.2025 "Про бюджет Срібнянської селищної територіальної громади на 2026 рік" викласти у новій редакції.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ДОХОДИ
місцевого бюджету на 2026 рік

2553000000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	125,244,450.00	125,187,550.00	56,900.00	0.00
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	93,219,410.00	93,219,410.00	0.00	0.00
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	93,207,550.00	93,207,550.00	0.00	0.00
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	59,768,000.00	59,768,000.00	0.00	0.00
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	33,240,000.00	33,240,000.00	0.00	0.00
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	140,500.00	140,500.00	0.00	0.00
11011300	Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами	59,050.00	59,050.00	0.00	0.00
11020000	Податок на прибуток підприємств	11,860.00	11,860.00	0.00	0.00
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	11,860.00	11,860.00	0.00	0.00
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	91,100.00	91,100.00	0.00	0.00
13010000	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	82,200.00	82,200.00	0.00	0.00
13010100	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування	46,000.00	46,000.00	0.00	0.00
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	36,200.00	36,200.00	0.00	0.00
13030000	Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення	8,900.00	8,900.00	0.00	0.00
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення (крім видобування корисних копалин, визначених як Активи природних ресурсів)	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00
13030800	Рентна плата за користування надрами для видобування природного газу (крім видобування природного газу, визначеного як Актив природних ресурсів)	2,400.00	2,400.00	0.00	0.00
13030900	Рентна плата за користування надрами для видобування газового конденсату	4,000.00	4,000.00	0.00	0.00
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	3,032,620.00	3,032,620.00	0.00	0.00
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	175,000.00	175,000.00	0.00	0.00
14021900	Пальне	175,000.00	175,000.00	0.00	0.00
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	1,935,000.00	1,935,000.00	0.00	0.00
14031900	Пальне	1,935,000.00	1,935,000.00	0.00	0.00
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів	922,620.00	922,620.00	0.00	0.00
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових заміників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України	550,780.00	550,780.00	0.00	0.00
14040200	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	371,840.00	371,840.00	0.00	0.00

18000000	Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України	28,844,420.00	28,844,420.00	0.00	0.00
18010000	Податок на майно	13,048,750.00	13,048,750.00	0.00	0.00
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	1,200.00	1,200.00	0.00	0.00
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	12,000.00	12,000.00	0.00	0.00
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	58,750.00	58,750.00	0.00	0.00
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	113,220.00	113,220.00	0.00	0.00
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	587,000.00	587,000.00	0.00	0.00
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	10,825,230.00	10,825,230.00	0.00	0.00
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	543,350.00	543,350.00	0.00	0.00
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	908,000.00	908,000.00	0.00	0.00
18050000	Єдиний податок	15,795,670.00	15,795,670.00	0.00	0.00
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	352,500.00	352,500.00	0.00	0.00
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	7,765,000.00	7,765,000.00	0.00	0.00
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	7,678,170.00	7,678,170.00	0.00	0.00
19000000	Інші податки та збори	56,900.00	0.00	56,900.00	0.00
19010000	Екологічний податок	56,900.00	0.00	56,900.00	0.00
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	50,100.00	0.00	50,100.00	0.00
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	6,800.00	0.00	6,800.00	0.00
20000000	Неподаткові надходження	4,084,600.00	2,055,000.00	2,029,600.00	0.00
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	670,600.00	670,600.00	0.00	0.00
21080000	Інші надходження	670,600.00	670,600.00	0.00	0.00
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	670,600.00	670,600.00	0.00	0.00
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	1,092,000.00	1,092,000.00	0.00	0.00
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	844,900.00	844,900.00	0.00	0.00
22010300	Адміністративний збір, що справляється відповідно до Закону України `Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань`	10,600.00	10,600.00	0.00	0.00
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	32,800.00	32,800.00	0.00	0.00
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	800,000.00	800,000.00	0.00	0.00
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації відповідно до Закону України `Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань`, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00
22080000	Надходження від орендної плати за користування єдиним майновим комплексом та іншим державним майном	192,000.00	192,000.00	0.00	0.00
22080400	Надходження від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	192,000.00	192,000.00	0.00	0.00
22090000	Державне мито	27,000.00	27,000.00	0.00	0.00
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	27,000.00	27,000.00	0.00	0.00
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим,	28,100.00	28,100.00	0.00	0.00

25020200	Находження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб	560,000.00	0.00	560,000.00	0.00
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	129,329,050.00	127,242,550.00	2,086,500.00	0.00
40000000	Офіційні трансферти	47,580,840.00	47,580,840.00	0.00	0.00
41000000	Від органів державного управління	47,580,840.00	47,580,840.00	0.00	0.00
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	46,952,900.00	46,952,900.00	0.00	0.00
41031100	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти	2,435,000.00	2,435,000.00	0.00	0.00
	Субвенція з державного бюджету місцевим				

ФІНАНСУВАННЯ
місцевого бюджету на 2026 рік

2553000000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
Фінансування за типом кредитора					
200000	Внутрішнє фінансування	18,746,666.26	-878,300.00	19,624,966.26	19,273,800.00
203000	Інше внутрішнє фінансування	0.00	0.00	0.00	0.00
203410	Одержано	258,576,509.21	258,576,509.21	0.00	0.00
203420	Повернено	-258,576,509.21	-258,576,509.21	0.00	0.00
208000	Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів	18,746,666.26	-878,300.00	19,624,966.26	19,273,800.00
208100	На початок періоду	20,828,806.64	19,354,662.31	1,474,144.33	683,049.67
208200	На кінець періоду	2,082,140.38	959,162.31	1,122,978.07	683,049.67
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0.00	-19,273,800.00	19,273,800.00	19,273,800.00
X	Загальне фінансування	18,746,666.26	-878,300.00	19,624,966.26	19,273,800.00
Фінансування за типом боргового зобов'язання					
600000	Фінансування за активними операціями	18,746,666.26	-878,300.00	19,624,966.26	19,273,800.00
602000	Зміни обсягів бюджетних коштів	18,746,666.26	-878,300.00	19,624,966.26	19,273,800.00
602100	На початок періоду	20,828,806.64	19,354,662.31	1,474,144.33	683,049.67
602200	На кінець періоду	2,082,140.38	959,162.31	1,122,978.07	683,049.67
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0.00	-19,273,800.00	19,273,800.00	19,273,800.00
603000	Фінансування за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку	0.00	0.00	0.00	0.00
603000	Фінансування за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку	0.00	0.00	0.00	0.00
X	Загальне фінансування	18,746,666.26	-878,300.00	19,624,966.26	19,273,800.00

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток 3
до рішення п'ятдесят четвртої сесії восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026 р.

РОЗПОДІЛ
видатків місцевого бюджету на 2026 рік

2553000000

(код бюджету)

(грн.)

[illegible]

0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	4,000,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000,000.00
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	4,865,000.00	4,295,000.00	2,500,000.00	290,000.00	570,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,865,000.00
0117130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	7,780,000.00	2,300,000.00	0.00	0.00	5,480,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,780,000.00
0117621	7621	0470	Підтримка діяльності готельного господарства	732,000.00	732,000.00	0.00	732,000.00	0.00	109,000.00	0.00	109,000.00	0.00	13,000.00	0.00	841,000.00
0117670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00	400,000.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00	400,000.00
0117691	7691	0490	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	90,000.00	0.00	90,000.00	0.00	90,000.00	0.00	90,000.00
0118110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
0118311	8311	0511	Охорона та раціональне використання природних ресурсів	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	57,500.00	0.00	57,500.00	0.00	0.00	0.00	57,500.00
0600000			Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради	73,339,410.00	70,196,466.48	42,334,846.00	10,642,000.00	3,142,943.52	19,984,966.26	18,873,800.00	1,081,166.26	0.00	0.00	18,903,800.00	93,324,376.26
0610000			Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради	73,339,410.00	70,196,466.48	42,334,846.00	10,642,000.00	3,142,943.52	19,984,966.26	18,873,800.00	1,081,166.26	0.00	0.00	18,903,800.00	93,324,376.26
0610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1,590,800.00	1,590,800.00	1,294,940.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,590,800.00
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	11,809,300.00	10,909,300.00	6,149,180.00	2,515,000.00	900,000.00	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00	12,309,300.00
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	20,749,200.00	18,529,200.00	7,579,900.00	8,030,000.00	2,220,000.00	350,000.00	0.00	320,000.00	0.00	0.00	30,000.00	21,099,200.00
0611031	1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	24,412,500.00	24,412,500.00	20,010,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,412,500.00
0611070	1070	0960	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	1,915,600.00	1,892,656.48	1,248,770.00	97,000.00	22,943.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,915,600.00
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	7,012,000.00	7,012,000.00	3,278,690.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,012,000.00
0611142	1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	1,810.00	1,810.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,810.00
0611200	1200	0990	Проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	49,600.00	49,600.00	40,656.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	49,600.00
0611241	1241	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,507,200.00	2,507,200.00	0.00	0.00	0.00	2,507,200.00	2,507,200.00

0611242	1242	0990	Виконання заходів щодо реалізації публічного інвестиційного проекту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдальень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою, за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,366,600.00	16,366,600.00	0.00	0.00	0.00	16,366,600.00	16,366,600.00
0611279	1279	0990	Реалізація заходів за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) з урахуванням залишків на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34,057.58	0.00	34,057.58	0.00	0.00	0.00	34,057.58
0611300	1300	0990	Підготовка та реалізація публічних інвестиційних проектів / програм публічних інвестицій за рахунок коштів місцевого бюджету в галузі освіти	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0611600	1600	0990	Здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	3,333,600.00	3,333,600.00	2,732,460.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,333,600.00
0611700	1700	0990	Виконання заходів за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	227,108.68	0.00	227,108.68	0.00	0.00	0.00	227,108.68
0611702	1702	0990	Забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	2,435,000.00	2,435,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,435,000.00
0615011	5011	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
0615012	5012	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
1000000			Відділ культури та туризму Срібнянської селищної ради	11,831,084.00	11,831,084.00	7,465,455.00	1,460,000.00	0.00	72,000.00	0.00	72,000.00	32,500.00	0.00	0.00	11,903,084.00
1010000			Відділ культури та туризму Срібнянської селищної ради	11,831,084.00	11,831,084.00	7,465,455.00	1,460,000.00	0.00	72,000.00	0.00	72,000.00	32,500.00	0.00	0.00	11,903,084.00
1010160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	759,200.00	759,200.00	610,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	759,200.00
1011080	1080	0960	Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	2,000,700.00	2,000,700.00	1,185,350.00	523,500.00	0.00	60,000.00	0.00	60,000.00	32,500.00	0.00	0.00	2,060,700.00
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	2,950,500.00	2,950,500.00	1,713,935.00	475,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,950,500.00
1014040	4040	0824	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	309,200.00	309,200.00	232,950.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	309,200.00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	5,366,184.00	5,366,184.00	3,400,820.00	451,500.00	0.00	12,000.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	5,378,184.00
1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	435,300.00	435,300.00	322,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	435,300.00
1014082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
3700000			Фінансове управління Срібнянської селищної ради	7,168,100.00	2,762,500.00	1,700,000.00	0.00	4,405,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,168,100.00
3710000			Фінансове управління Срібнянської селищної ради	7,168,100.00	2,762,500.00	1,700,000.00	0.00	4,405,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,168,100.00
3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	2,212,500.00	2,212,500.00	1,700,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,212,500.00
3718500	8500	0180	Нерозподілені трансферти з державного бюджету	355,600.00	0.00	0.00	0.00	355,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	355,600.00
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00

КРЕДИТУВАННЯ
місцевого бюджету у 2026 році

2553000000
(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональн ої класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Надання кредитів				Повернення кредитів				Кредитування, усього			
				загальний фонд	спеціальний фонд		разом	загальний фонд	спеціальний фонд		разом	загальни й фонд	спеціальний фонд		разом
					усього	у тому числі бюджет розвитку			усього	у тому числі бюджет розвитку			усього	у тому числі бюджет розвитку	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0100000			Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст республіканського та районного значення Автономної Республіки Крим, міських, селищних, сільськ	0.00	85,000.00	0.00	85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0110000			Срібнянська селищна рада(виконавчий апарат)	0.00	85,000.00	0.00	85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0118830			Довгострокові кредити індивідуальним забудовникам житла на селі та їх повернення	0.00	85,000.00	0.00	85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0118831	8831	1060	Надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам житла на селі	0.00	85,000.00	0.00	85,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	85,000.00	0.00	85,000.00
0118832	8832	1060	Повернення довгострокових кредитів, наданих індивідуальним забудовникам житла на селі	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	-85,000.00
X	X	X	УСЬОГО	0.00	85,000.00	0.00	85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	-85,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток 5
до рішення п'ятдесят четвертої сесії восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026 р.

Міжбюджетні трансферти на 2026 рік

Срібнянської селищної територіальної громади
2553000000
(код бюджету)

1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти до загального фонду бюджету		
41031100	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти	2,435,000.00
9900000000	Державний бюджет	
41033500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) і далень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою	16,366,600.00
9900000000	Державний бюджет	
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	24,412,500.00
9900000000	Державний бюджет	
41035400	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	49,600.00
9900000000	Державний бюджет	
41036000	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"	355,600.00
9900000000	Державний бюджет	
41036300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти	3,333,600.00
9900000000	Державний бюджет	
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	13,500.00
2510000000	Обласний бюджет Чернігівської області	
41059300	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	614,440.00
2510000000	Обласний бюджет Чернігівської області	
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету		
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	47,580,840.00
	загальний фонд	47,580,840.00
	спеціальний фонд	

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

Код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3	4
I. Трансферти до загального фонду бюджету			
3719770	9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	300,000.00
9900000000			
3719800	9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	4,300,000.00
9900000000		Державний бюджет	
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету			
X			
X	X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	4,600,000.00
X	X	загальний фонд	4,600,000.00
	X	спеціальний фонд	

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Обсяги
публічних інвестицій у розрізі публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій
у 2026 році

2553000000 (код бюджету)									(грн)				
№ з/п	Найменування галузі (сектору) для публічного інвестування / публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Код Програмної класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету	Найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією витратів та кредитування місцевого бюджету	Найменування відноділяльного головного розпорядника коштів місцевого бюджету за галузь (сектор) / головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконання	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту / програми реалізації інвестиційних проєктів і програм	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій у 2026 році	у тому числі за рахунок:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	коштів місцевого бюджету	місбюджетних трансфертів з державного бюджету	місбюджетних трансфертів з інших місцевих бюджетів	місцевих заповнень	інших джерел
1	Освіта і наука	X	X	X	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради	X	X	18,873,800.00	2,507,200.00	16,366,600.00	0.00	0.00	0.00
1.1	" Реконструкція харчоблоку та їдальні Срібнянського ліцею за адресою: Чернігівська область, селище Срібне, вулиця Миру, 51 Б"	120126-F2CA7890	X	X	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради	2026 рік	#####	18,873,800.00	2,507,200.00	16,366,600.00	0.00	0.00	0.00
X	X	X	0611241	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проєкту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдальні (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради	X	X	2,507,200.00	2,507,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
X	X	X	611242	Виконання заходів щодо реалізації публічного інвестиційного проєкту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдальні (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою, за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради	X	X	16,366,600.00	0.00	16,366,600.00	0.00	0.00	0.00
X	X	X	X	X	X	X	УСЬОГО	18,873,800.00	2,507,200.00	16,366,600.00	0.00	0.00	0.00

[illegible][illegible]



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про припинення права оперативного
управління та про встановлення права
узуфрукта комунального майна**

Розглянувши звернення відділу культури та туризму Срібнянської селищної ради від 07.07.2026 №126, відповідно до статей 26, 60, 60-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку передачі державного та комунального майна на праві узufрукта державного або комунального майна, здійснення контролю за використанням такого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2025 №1103, враховуючи рішення п'ятдесят другої сесії Срібнянської селищної ради восьмого скликання від 17.03.2026 «Про затвердження Положення про передачу майна комунальної власності Срібнянської територіальної громади у безоплатне володіння і користування юридичних осіб на праві узufрукта комунального майна та Типового договору узufрукта комунального майна», з метою ефективного використання майна комунальної власності, селищна рада **вирішила:**

1. Припинити право оперативного управління відділу культури та туризму Срібнянської селищної ради на об'єкт комунальної власності-Сокиринський сільський Будинок культури Срібнянської селищної ради, що знаходиться за адресою: вул. Галаганівська, буд.53, с.Сокиринці, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.

2. Передати відділу культури та туризму Срібнянської селищної ради в безоплатне безстрокове користування на праві узufрукта об'єкт комунального майна, зазначений у додатку до цього рішення.

3. Встановити право узufрукта на об'єкт комунального майна, зазначеного у додатку до цього рішення.

4. Визначити Узуфруктарієм комунального майна, вказаного в додатку до цього рішення відділ культури та туризму Срібнянської селищної ради, код ЄДРПОУ: 42272013 (далі – Узуфруктарій).

5. Визначити цільове призначення використання комунального майна: для здійснення культурно-мистецької діяльності.

6. Встановити, що підставами припинення права узуфрукта є:

6.1.припинення Узуфруктарія в результаті його ліквідації;

6.2.припинення існування майна, щодо якого встановлений узуфрукт комунального майна;

6.3.погіршення стану комунального майна до непридатного для використання за призначенням;

6.4. прийняття Срібнянською селищною радою рішення про припинення узуфрукта комунального майна;

6.5. поєднання в одній особі особи Узуфруктарія і власника комунального майна;

6.6. припинення узуфрукта комунального майна за рішенням суду.

7. Доручити Срібнянському селищному голові Олені ПАНЧЕНКО підписати договір узуфрукта з Узуфруктарієм та акт прийняття – передачі.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально – економічного розвитку та інвестиційної діяльності

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення п'ятдесят четвертої сесії
восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026р.

№	Найменування	Адреса	Загальна площа, м ²	Інвентарний номер	Номер та дата реєстрації у Державному реєстрі речових прав на відповідний об'єкт	Первісна вартість, грн	Залишков а вартість, грн
1	Сокиринський сільський Будинок культури Срібнянської селищної ради	вул. Галаганівська, буд. 53, с. Сокиринці, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.	1498,7	10310001	3297718474080 25.03.2026	812138,00	10561,00

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про припинення права оперативного
управління та про встановлення права
узуфрукта комунального майна**

Розглянувши звернення відділу культури та туризму Срібнянської селищної ради від 07.07.2026 №126, відповідно до статей 26, 60, 60-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку передачі державного та комунального майна на праві узуфрукта державного або комунального майна, здійснення контролю за використанням такого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2025 №1103, враховуючи рішення п'ятдесят другої сесії Срібнянської селищної ради восьмого скликання від 17.03.2026 «Про затвердження Положення про передачу майна комунальної власності Срібнянської територіальної громади у безоплатне володіння і користування юридичних осіб на праві узуфрукта комунального майна та Типового договору узуфрукта комунального майна», з метою ефективного використання майна комунальної власності, селищна рада **вирішила:**

1. Припинити право оперативного управління відділу культури та туризму Срібнянської селищної ради на об'єкт комунальної власності - Комунальний заклад спеціалізованої мистецької освіти «Музична школа Срібнянської селищної ради», що знаходиться за адресою: вул. Миру, буд.46, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.

2. Передати відділу культури та туризму Срібнянської селищної ради в безоплатне безстрокове користування на праві узуфрукта об'єкт комунального майна, зазначений у додатку до цього рішення.

3. Встановити право узуфрукта на об'єкт комунального майна, зазначеного у додатку до цього рішення.

4. Визначити Узуфруктарієм комунального майна, вказаного в додатку до цього рішення відділ культури та туризму Срібнянської селищної ради, код ЄДРПОУ: 42272013 (далі – Узуфруктарій).

5. Визначити цільове призначення використання комунального майна: для здійснення освітньої та культурно-мистецької діяльності.

6. Встановити, що підставами припинення права узуфрукта є:

6.1. припинення Узуфруктарія в результаті його ліквідації;

6.2. припинення існування майна, щодо якого встановлений узуфрукт комунального майна;

6.3. погіршення стану комунального майна до непридатного для використання за призначенням;

6.4. прийняття Срібнянською селищною радою рішення про припинення узуфрукта комунального майна;

6.5. поєднання в одній особі особи Узуфруктарія і власника комунального майна;

6.6. припинення узуфрукта комунального майна за рішенням суду.

7. Доручити Срібнянському селищному голові Олені ПАНЧЕНКО підписати договір узуфрукта з Узуфруктарієм та акт прийняття – передачі.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально – економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення п'ятдесят четвертої
сесії
восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026р.

№	Найменування	Адреса	Загальна площа, м²	Інвентарни й номер	Номер та дата реєстрації у Державному реєстрі речових прав на відповідний об'єкт	Первісна вартість, грн	Залишкова вартість, грн
1	Комунальний заклад спеціалізованої мистецької освіти «Музична школа Срібнянської селищної ради»	вул. Миру, буд.46, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.	343,0	10310001	3304343274080 25.03.2026	366006,89	122111,90

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про припинення права оперативного
управління та про встановлення права
узуфрукта комунального майна**

Розглянувши звернення відділу культури та туризму Срібнянської селищної ради від 07.07.2026 №126, відповідно до статей 26, 60, 60-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку передачі державного та комунального майна на праві узуфрукта державного або комунального майна, здійснення контролю за використанням такого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2025 №1103, враховуючи рішення п'ятдесят другої сесії Срібнянської селищної ради восьмого скликання від 17.03.2026 «Про затвердження Положення про передачу майна комунальної власності Срібнянської територіальної громади у безоплатне володіння і користування юридичних осіб на праві узуфрукта комунального майна та Типового договору узуфрукта комунального майна», з метою ефективного використання майна комунальної власності, селищна рада **вирішила:**

1. Припинити право оперативного управління відділу культури та туризму Срібнянської селищної ради на наступні об'єкти комунальної власності:

1.1. Будинок культури Срібнянської селищної ради Чернігівської області, що знаходиться за адресою: вул. Миру, буд.37, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.;

1.2. Вулична сцена, що знаходиться за адресою: вул. Миру, буд.37, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.;

1.3. Гараж, що знаходиться за адресою: вул. Миру, буд.37, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.;

1.4. Котельня, що знаходиться за адресою: вул. Миру, буд.37, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.

2. Передати відділу культури та туризму Срібнянської селищної ради в безоплатне безстрокове користування на праві узуфрукта об'єкти комунального майна, зазначені у додатку до цього рішення.

3. Встановити право узуфрукта на об'єкт комунального майна, зазначеного у додатку до цього рішення.

4. Визначити Узуфруктарієм комунального майна, вказаного в додатку до цього рішення відділ культури та туризму Срібнянської селищної ради, код ЄДРПОУ: 42272013 (далі – Узуфруктарій).

5. Визначити цільове призначення використання комунального майна: для здійснення культурно-мистецької діяльності.

6. Встановити, що підставами припинення права узуфрукта є:

6.1 .припинення Узуфруктарія в результаті його ліквідації;

6.2. припинення існування майна, щодо якого встановлений узуфрукт комунального майна;

6.3. погіршення стану комунального майна до непридатного для використання за призначенням;

6.4. прийняття Срібнянською селищною радою рішення про припинення узуфрукта комунального майна;

6.5. поєднання в одній особі особи Узуфруктарія і власника комунального майна;

6.6. припинення узуфрукта комунального майна за рішенням суду.

7. Доручити Срібнянському селищному голові Олені ПАНЧЕНКО підписати договір узуфрукта з Узуфруктарієм та акт прийняття – передачі.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально – економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення п'ятдесят четвертої сесії
восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026р.

№	Найменування	Адреса	Загальна площа, м²	Інвентарний номер	Номер та дата реєстрації у Державному реєстрі речових прав на відповідний об'єкт	Первісна вартість, грн	Залишкова вартість, грн
1	Будинок культури Срібнянської селищної ради	вул. Миру, буд. 37, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.	663,6	10310001	3304349474080 25.03.2026	919714,61	274609,17
2	Вулична сцена	вул. Миру, буд. 37, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.	143,7	10310004	3304419074080 25.03.2026	4433,00	0
3	Котельня	вул. Миру, буд. 37, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.	32,8	10310003	3304357274080 25.03.2026	12440,00	0
4	Гараж	вул. Миру, буд. 37, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл.	195,4	10310002	3304365274080 25.03.2026	2109,00	0

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про затвердження проєкту-переможця
«Дитяча зона активного відпочинку та
розвитку «Зелений простір», реалізація
якого планується за рахунок коштів
цільової Програми «Громадське
бюджетування (бюджет участі) в
Срібнянській селищній раді на 2024-2027 роки»**

Відповідно до пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення двадцять дев'ятої сесії восьмого скликання Срібнянської селищної ради від 03.11.2023 «Про затвердження цільової Програми «Громадське бюджетування (бюджет участі) в Срібнянській селищній раді на 2024-2027 роки», враховуючи протокол засідання Експертної групи з питань реалізації цільової Програми «Громадське бюджетування (бюджет участі) в Срібнянській селищній раді на 2024-2027 роки» №3 від 18.05.2026, селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити проєкт-переможця «Дитяча зона активного відпочинку та розвитку «Зелений простір», реалізація якого планується за рахунок коштів цільової Програми «Громадське бюджетування (бюджет участі) в Срібнянській селищній раді на 2024-2027 роки» (далі проєкт-переможець).

2. Визначити головним розпорядником коштів для реалізації проєкту-переможця – відділ культури та туризму Срібнянської селищної ради.

3. Фінансовому управлінню селищної ради забезпечити фінансування проєкту-переможця.

4. Інформацію про хід реалізації проєкту-переможця розміщувати на офіційному веб-сайті Срібнянської селищної ради в розділі «Громадський бюджет».

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про внесення змін до структури
та загальної чисельності працівників
Срібнянської селищної ради**

Відповідно до статей 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи лист Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради від 07.07.2026 №01.1-4/163, селищна рада **вирішила:**

1. Внести зміни до рішення першої сесії восьмого скликання Срібнянської селищної ради від 10 грудня 2020 року «Про затвердження структури, загальної чисельності працівників та штатного розпису Срібнянської селищної ради», а саме: в додатку 4 «Структура і загальна чисельність працівників виконавчих органів Срібнянської селищної ради з правом юридичної особи», до відділення соціальної допомоги вдома і відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради:

1.1 вивести з штатного розпису відділення соціальної допомоги вдома Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради посаду водія автотранспортних засобів – 1,0 штатну одиницю;

1.2 ввести до штатного розпису відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради посаду водія автотранспортних засобів – 1,0 штатну одиницю.

2. Додаток 4 до рішення першої сесії восьмого скликання Срібнянської селищної ради від 10.12.2020 «Про затвердження структури, загальної чисельності працівників та штатного розпису Срібнянської селищної ради» викласти в новій редакції, що додається.

3. Комунальній установі «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради внести відповідні зміни до штатного розпису.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про затвердження розпорядження
Срібнянського селищного голови,
прийнятого в міжсесійний період**

Керуючись статтями 25, 26 та 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити розпорядження Срібнянського селищного голови від 25 травня 2026 року №74 «Про надання відпустки Олені ПАНЧЕНКО».
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря ради Ірину МАРТИНЮК.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про звільнення Ірини ГЛЮЗО
з посади керуючого справами (секретаря)
виконавчого комітету Срібнянської селищної ради**

Відповідно до пункту 3 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», пункту 1 статті 36 Кодексу законів про працю України, розглянувши заяву керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Срібнянської селищної ради ГЛЮЗО Ірини Михайлівни від 08 липня 2026 року, селищна рада **вирішила:**

1. ЗВІЛЬНИТИ ГЛЮЗО Ірину Михайлівну з посади керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Срібнянської селищної ради 09 липня 2026 року за згодою сторін, відповідно до пункту 1 статті 36 Кодексу законів про працю України.

2. ВИВЕСТИ ГЛЮЗО Ірину Михайлівну зі складу виконавчого комітету Срібнянської селищної ради у зв'язку зі звільненням з посади.

3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Срібнянської селищної ради здійснити розрахунок із Іриною ГЛЮЗО відповідно до чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про встановлення розміру
кошторисної заробітної плати,
яка враховується при визначенні
вартості будівництва та ремонту
на 2026 рік**

З метою встановлення єдиного механізму розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, яка буде застосовуватись при здійсненні будівництва та ремонту об'єктів за рахунок бюджетних коштів, коштів державних і комунальних підприємств, установ та організацій, відповідно до наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 20 жовтня 2016 року №281 «Про затвердження Порядку розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об'єктів» (із змінами), керуючись статтями 25, 46, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **вирішила:**

1. Встановити величину кошторисної заробітної плати на 2026 рік, яка враховується при визначенні вартості будівництва (нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення) та поточного ремонту об'єктів, що споруджуються за рахунок бюджетних коштів та коштів підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності Срібнянської територіальної громади, в розмірі 39832,00 гривень, що відповідає середньому розряду складності робіт 3,8.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про намір передати в оренду нерухоме
майно, що належить до комунальної власності
Срібнянської селищної ради**

Розглянувши звернення фізичної особи – підприємця МАЛЮГИ Олександра Анатолійовича, щодо надання дозволу на оренду частини нежитлового приміщення, яке включене до переліку першого типу загальною площею 10,34 кв.м, розташованого за адресою: вул. Миру, буд. 25, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл. на першому поверсі для розміщення фотосалону, терміном на п'ять років, керуючись статтями 6, 18 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», статтями 29 та 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про порядок проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Срібнянської селищної ради, затвердженим рішенням шостої сесії Срібнянської селищної ради восьмого скликання від 21 .04.2021 «Про затвердження нормативно-правових актів з питань оренди майна комунальної власності Срібнянської селищної ради», селищна рада **вирішила:**

1. Передати в оренду фізичній особі – підприємцю МАЛЮЗІ Олександрю Анатолійовичу частину нежитлового приміщення загальною площею 10,34 кв.м., розташованого за адресою вул. Миру, буд. 25, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл., на першому поверсі для розміщення фотосалону, з проведенням аукціону.

2. Визначити умови оренди та оплати об'єкта нерухомого майна комунальної власності, згідно Методики розрахунку плати за оренду майна комунальної власності Срібнянської селищної ради.

3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради здійснити дії по передачі в оренду об'єкту зазначеного в п.1 даного рішення та

забезпечити оприлюднення оголошення про передачу в оренду та умови оренди в електронній системі згідно з діючим законодавством України.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про затвердження звіту
про незалежну оцінку майна**

Розглянувши звіт про оцінку майна житлової квартири загальною площею 33,5 м. кв., що знаходиться за адресою: вул. Миру, буд. 63-а, кв.1, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл., власником якої є комунальне некомерційне підприємство «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області, який виконаний суб'єктом оціночної діяльності: «Куйдін Олександр Олександрович», оцінювачем: директором ПП «ЕКСПЕРТ» КІЧА Владиславом Валерійовичем, рецензію на звіт про незалежну оцінку майна, житлової квартири, загальною площею 33,5 м. кв., що знаходиться за адресою: вул. Миру, буд. 63-а, кв.1, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл., виконану рецензентом КУЙДІНИМ Олександром Олександровичем, керуючись ст. ст. 17, 25, ч. першою ст. 59, ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність», враховуючи позитивну рецензію на звіт про незалежну оцінку майна, житлової квартири, селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити звіт про оцінку майна, житлової квартири загальною площею 33,5 м. кв., що знаходиться за адресою: вул. Миру, буд. 63-а, кв.1, с-ще Срібне, Прилуцький р-н, Чернігівська обл., власником якої є комунальне некомерційне підприємство «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області, який виконаний суб'єктом оціночної діяльності: «Куйдін Олександр Олександрович», оцінювачем директором ПП «ЕКСПЕРТ» КІЧА Владиславом Валерійовичем, погодивши величину вартості, отриману в результаті оцінки в сумі 414 292,49 грн (чотириста чотирнадцять тисяч двісті дев'яносто дві грн 49 коп.) без ПДВ, станом на 04.05.2026.

2. Відповідальність за виконання звіту про незалежну оцінку майна та надані висновки покласти на суб'єкт оціночної діяльності.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про затвердження Положення
про порядок розгляду електронної петиції,
адресованої Срібнянській селищній раді**

Відповідно до статей 40, 140 Конституції України, статті 23¹ Закону України «Про звернення громадян», керуючись статтями 27, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення реалізації права громадян на звернення до Срібнянської селищної ради із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій, селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Положення про порядок розгляду електронної петиції, адресованої Срібнянській селищній раді (далі – Положення) згідно з додатком.

2. Сектору з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації долучити Срібнянську селищну раду до вебплатформи «Єдина платформа місцевої електронної демократії» (e-DEM) та під'єднати сервіс «Місцеві електронні петиції» на офіційному вебсайті Срібнянської селищної ради у розділі «Електронні петиції».

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення п'ятдесят четвертої
сесії восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок розгляду електронної петиції,
адресованої Срібнянській селищній раді

1. Порядок розгляду електронної петиції, адресованої Срібнянській селищній раді (далі – Порядок), розроблено з метою забезпечення виконання Закону України «Про звернення громадян».

2. Це Положення відповідно до статті 23¹ Закону України «Про звернення громадян» визначає порядок розгляду електронної петиції, адресованої Срібнянській селищній раді (далі – електронна петиція).

3. Електронна петиція – особлива форма колективного звернення громадян до селищної ради, яка подається та розглядається відповідно до статті 23¹ Закону України «Про звернення громадян» та цього Порядку.

4. Срібнянська селищна рада у роботі з електронними петиціями використовує Єдину систему місцевих петицій <https://petition.e-dem.ua/>.

5. Громадяни можуть звертатися з електронними петиціями до селищної ради з урахуванням повноважень, визначених Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законами України.

6. Громадяни можуть звернутися до селищної ради з електронними петиціями через вебсайт <https://petition.e-dem.ua/> (далі – вебсайт Петицій).

7. Технічне забезпечення роботи з електронними петиціями здійснює відділ по роботі із зверненнями громадян та комп'ютерного забезпечення Срібнянської селищної ради.

8. Організаційне забезпечення роботи з електронними петиціями здійснює керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Срібнянської селищної ради. Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету інформує Срібнянського селищного голову про результати реєстрації, розгляду, підтримки або непідтримки електронних петицій.

9. Реєстрація автора (ініціатора) електронної петиції на вебсайті Петицій відбувається за допомогою електронної системи банківської ідентифікації (далі – BankID) або кваліфікованих е-підписів (далі – КЕП).

10. В електронній петиції має бути викладено суть звернення (ініціативи/пропозиції/проекту рішення) до Срібнянської селищної ради, зазначено прізвище, ім'я, по батькові автора (ініціатора) електронної петиції, адресу електронної пошти (контактний номер телефону).

11. Автор (ініціатор) звернення в електронній петиції викладає суть порушеного питання, пропозицію щодо його вирішення, а в заголовку електронної петиції зазначає її короткий зміст.

12. Петиція не може містити заклики до повалення конституційного ладу, порушення територіальної цілісності України, пропаганду війни, насильства, жорстокості, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, заклики до вчинення терористичних актів, посягання на права і свободи людини.

13. Відповідальність за зміст електронної петиції несе автор (ініціатор) електронної петиції.

14. Повторні та однакові за змістом електронні петиції, збір підписів за підтримку яких вже триває, не оприлюднюються.

15. На вебсайті Петицій обов'язково зазначаються дата початку збору підписів та інформація щодо загальної кількості та переліку осіб, які підписали електронну петицію.

16. Електронна петиція оприлюднюється на вебсайті Петицій після перевірки її селищною радою на відповідність вимогам, встановленим законодавством та цим Положенням не пізніше двох робочих днів з дня надсилання її автором (ініціатором).

17. У разі невідповідності електронної петиції встановленим вимогам цього Положення і вимогам Закону України «Про звернення громадян», оприлюднення такої електронної петиції на вебсайті Петицій не здійснюється.

18. Дата оприлюднення електронної петиції на вебсайті Петицій є датою початку збору підписів на її підтримку.

19. Громадяни, які бажають висловити свою позицію щодо електронної петиції шляхом її електронного підписання, реєструються на вебсайті Петицій за допомогою BankID або КЕП.

20. Електронна петиція, збір підписів на підтримку якої здійснювався через вебсайт громадського об'єднання і яка протягом установленого строку набрала необхідну кількість підписів на її підтримку, не пізніше наступного дня після набрання необхідної кількості підписів надсилається громадським об'єднанням із зазначенням інформації про дату початку збору підписів, дату

направлення електронної петиції, загальну кількість та перелік осіб, які підписали електронну петицію (чи посилання на джерело такої інформації в мережі Інтернет), строк збору підписів, назву та адресу електронної пошти громадського об'єднання.

21. Електронна петиція, адресована селищній раді, розглядається у порядку, встановленому цим Положенням, за умови збору на її підтримку не менш ніж 100 підписів громадян протягом не більше як трьох місяців з дня оприлюднення електронної петиції.

22. Електронна петиція, яка в установлений строк не набрала необхідної кількості голосів на її підтримку, після завершення строку збору підписів на її підтримку розглядається як звернення громадян відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

23. Інформація про початок розгляду електронної петиції, яка в установлений строк набрала необхідну кількість голосів на її підтримку, оприлюднюється на офіційному вебсайті Срібнянської селищної ради не пізніше як через три робочі дні після набрання необхідної кількості підписів на підтримку петиції, а в разі отримання електронної петиції від громадського об'єднання – не пізніше як через два робочі дні після отримання такої петиції.

24. Розгляд електронної петиції здійснюється невідкладно, але не пізніше десяти робочих днів з дня оприлюднення інформації про початок її розгляду.

25. Якщо електронна петиція містить клопотання про її розгляд на громадських слуханнях, автор (ініціатор) петиції має право представити електронну петицію на таких слуханнях. У такому разі строк розгляду електронної петиції продовжується на строк, необхідний для проведення таких слухань.

26. У разі отримання селищною радою електронної петиції відповідно до Закону України «Про звернення громадян» та цього Положення, селищний голова, не пізніше ніж через три робочі дні після отримання електронної петиції, з метою вирішення питань, порушених у ній чи врахування поданих пропозицій, надає доручення/вказівку відповідним виконавчим органам та/або апарату Срібнянської селищної ради опрацювати питання.

27. Виконавчий орган та/або апарат Срібнянської селищної ради, який отримав доручення/вказівку, розглядає електронну петицію та за результатами розгляду питань, що порушуються в електронній петиції, приймає висновки і рекомендації, а також, у разі необхідності, готує відповідний проєкт рішення, який виноситься на розгляд пленарного

засідання сесії селищної ради або засідання виконавчого комітету в порядку, встановленому Регламентом Срібнянської селищної ради і Регламентом виконавчого комітету та виконавчих органів Срібнянської селищної ради. При підготовці проєкту рішення виконавець обов'язково проводить консультації з автором (ініціатором) петиції.

28. При внесенні проєкту рішення на розгляд пленарного засідання сесії Срібнянської селищної ради чи засідання виконавчого комітету – строк розгляду петиції продовжується на строк, необхідний для підготовки та розгляду проєкту рішення на відповідному засіданні.

29. На засідання запрошується автор (ініціатор) електронної петиції, який має право для співдоповіді, а в разі необхідності – представники Срібнянської селищної ради, її структурних підрозділів, інших державних органів, об'єднань громадян, а також експерти, фахівці та інші особи.

30. Про підтримку або непідтримку електронної петиції, за результатами розгляду в установленому порядку, публічно оголошується на офіційному вебсайті Срібнянської селищної ради керуючим справами (секретарем) виконавчого комітету.

31. У відповіді на електронну петицію повідомляється про результати розгляду порушених у ній питань із відповідним обґрунтуванням.

32. Відповідь на електронну петицію не пізніше наступного робочого дня після закінчення її розгляду оприлюднюється на офіційному вебсайті Срібнянської селищної ради, а також надсилається автору (ініціатору) електронної петиції засобами зв'язку, зазначеними ним під час реєстрації.

33. У разі визнання за доцільне викладені в електронній петиції пропозиції можуть реалізовуватися селищною радою, шляхом прийняття з питань, віднесених до компетенції селищної ради, відповідного рішення в порядку, встановленому Регламентом Срібнянської селищної ради.

34. Інформація про кількість підписів, одержаних на підтримку електронної петиції, та строки їх збору зберігається протягом не менше трьох років з дня оприлюднення електронної петиції.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про перейменування об'єкта
топоніміки в с. Сокиринці
Срібнянської селищної ради**

Керуючись ст. 140 Конституції України, п. 41 частини першої ст. 26, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши звернення жителів пров. Садовий с. Сокиринці, враховуючи результати проведеного громадського обговорення та рішення комісії з питань найменування (перейменування) об'єктів топоніміки в населених пунктах Срібнянської селищної ради (протокол №11 від 27.05.2026), селищна рада **вирішила:**

1. Перейменувати об'єкт топоніміки в с. Сокиринці Срібнянської селищної ради Прилуцького р-ну Чернігівської обл., а саме: провулок Садовий на вулицю Садова без зміни поштових номерів житлових будинків, установ та споруд.

2. Вважати, що правовстановлюючі документи, технічна документація на земельні ділянки та нерухоме майно, тендерна документація, договори, паспорти та інші документи, що містять назви перейменованих цим рішенням об'єктів топоніміки є чинними з урахуванням вимог законодавства.

3. Завідувачу сектору містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва – головному архітектору Людмилі ХОМЕНКО забезпечити оприлюднення даного рішення в засобах масової інформації та направити його до Чернігівської регіональної філії державного підприємства «Національні інформаційні системи» Міністерства юстиції України та відділу ведення Державного реєстру виборців Прилуцької районної військової адміністрації.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про затвердження Положення про
комунальну установу «Центр надання
соціальних послуг» Срібнянської селищної
ради в новій редакції**

Керуючись статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою приведення Положення про комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради у відповідність до норм чинного законодавства України, селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Положення про комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради (далі – Положення) у новій редакції, що додається.

2. Директору комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради Мирославі ВАСИЛЕНКО провести дії, передбачені чинним законодавством України щодо державної реєстрації установчих документів.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення п'ятдесят четвертої сесії
восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про комунальну установу
«Центр надання соціальних послуг»
Срібнянської селищної ради
(нова редакція)

Срібне
2026

1. Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради (далі – центр) є комплексним закладом соціального захисту населення, структурні або відокремлені підрозділи якого проводять соціальну роботу та надають соціальні послуги особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі - особи/сім'ї).

2. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується в порядку, передбаченому законодавством, Срібнянською селищною радою (далі - засновник) з урахуванням потреб територіальної громади.

Діяльність центру повинна відповідати критеріям діяльності надавачів соціальних послуг.

Повне найменування центру надання соціальних послуг українською мовою: комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради.

Скорочене найменування: КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради.

Юридична адреса: вулиця Незалежності, будинок 10, селище Срібне, Прилуцький район, Чернігівська область, 17300.

3. Методичне забезпечення діяльності центру здійснює Міністерство соціальної політики України, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності в установленому порядку Департамент соціального захисту населення Чернігівської обласної державної адміністрації. Методичне та інформаційне забезпечення щодо проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю здійснює Чернігівський обласний центр соціальних служб.

4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, Законами України «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про протидію торгівлі людьми», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про зайнятість населення», іншими законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, наказами Міністерства соціальної політики України, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, рішеннями сесії та виконавчого комітету Срібнянської селищної ради, розпорядженнями селищного голови, а також цим Положенням.

5. Основними завданнями центру є:

- проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення;

- надання особам/сім'ям комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до переліку послуг, затвердженого Мінсоцполітики, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

6. Центр відповідно до визначених цим Положенням завдань:

- виявляє осіб/сім'ї і веде їх облік;
- проводить оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах;
- надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг;
- надає допомогу особам/сім'ям у розв'язанні їх соціально-побутових проблем;
- забезпечує соціальне супроводження прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу;
- забезпечує соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань на підставах, передбачених законом, за повідомленням відділу соціального захисту населення Срібнянської селищної ради;
- складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;
- створює умови для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;
- взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами - підприємцями, які в межах компетенції у відповідній територіальній громаді надають допомогу особам/сім'ям та/або здійснюють їх захист;
- інформує населення територіальної громади та осіб/сім'ї індивідуально про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання;
- надає інформацію у вигляді листівок, буклетів, брошур мовою, доступною для розуміння та читання особами з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень;
- розміщує відповідні матеріали в засобах масової інформації, на веб-сайтах, інших інформаційних ресурсах;
- інформує населення про сімейні форми виховання дітей та проводить первинний відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі;
- бере участь у визначенні потреб населення територіальної громади у соціальних послугах, а також у підготовці та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах;

- готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає відділу соціального захисту населення Срібнянської селищної ради;

- забезпечує захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до [Закону України](#) "Про захист персональних даних".

7. Центр з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених у територіальній громаді, надає такі соціальні послуги: догляд вдома; догляд стаціонарний; соціальна адаптація; соціальна інтеграція та реінтеграція; екстрене (кризове) втручання; консультування; соціальний супровід сімей, в яких виховуються діти-сироти, або діти, позбавлені батьківського піклування; соціальний супровід сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах; представництво інтересів; посередництво (медіація); соціальна профілактика; натуральна допомога; інформування; транспортні та інші послуги.

8. Послуги надаються центром за місцем проживання/перебування особи/сім'ї (вдома), у приміщенні надавача соціальних послуг, за місцем перебування особи/сім'ї поза межами приміщення надавача соціальних послуг (зокрема, на вулиці).

Для надання соціальних послуг у центрі утворюються такі структурні підрозділи (відділення):

1) відділення соціальної допомоги вдома (надання соціальної послуги догляду вдома, особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, за місцем їх проживання/перебування);

2) відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги (надання натуральної та грошової допомоги (продукти харчування, предмети і засоби особистої гігієни, санітарно-гігієнічні засоби для прибирання, засоби догляду, одяг, взуття, інші предмети першої необхідності, організація харчування, забезпечення паливом, надання транспортної послуги тощо) особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах);

3) відділення денного перебування (надання протягом дня особам з інвалідністю, які досягли 18-ти річного віку, громадянам похилого віку, у яких немає медичних протипоказань для перебування в колективі, соціальних послуг соціальної адаптації, соціальної реабілітації та інших соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності).

4) відділення соціальної роботи (проведення соціальної роботи з особами/сім'ями, зокрема інформаційно-просвітницька, соціально-профілактична робота, оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах, організація надання їм соціальних послуг шляхом ведення випадку, соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу, соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань);

5) відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання (надання соціальної послуги стаціонарного догляду громадянам похилого віку, особам з інвалідністю та іншим вразливим верствам населення).

Можуть створюватися інші структурні підрозділи, діяльність яких спрямовується на надання послуг особам/сім'ям з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених засновником.

У центрі також можуть утворюватися мобільні бригади екстреного реагування для надання послуг кризового та екстреного втручання іншим вразливим групам населення.

Зазначені структурні підрозділи утворюються за рішенням засновника центру.

Структурний підрозділ очолює керівник (завідувач), якого призначає на посаду та звільняє директор центру.

Положення про структурні підрозділи центру затверджуються директором центру.

9. Центр має право:

- самостійно визначати форми та методи роботи;
- подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг;
- утворювати робочі групи, мультидисциплінарні команди із залученням представників установ, закладів, організацій тощо, які в межах компетенції надають допомогу особам/сім'ям;
- залучати на договірній основі підприємства, установи, організації, фізичних осіб, волонтерів до надання соціальних послуг у підрозділах центру;
- залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг.

10. Центр провадить діяльність за принципами недискримінації, дотримання прав людини, прав дитини та прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; поваги до честі та гідності; толерантності; законності; соціальної справедливості; доступності та відкритості; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального підходу; комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів; забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

11. Підставою для надання соціальних послуг є рішення про надання соціальних послуг, прийняте відділом соціального захисту населення Срібнянської селищної ради відповідно до чинного законодавства.

12. Центр очолює директор, якого призначає на посаду (на конкурсній основі за контрактом) та звільняє з посади засновник.

13. Директор центру:

- організовує роботу центру, персонально відповідає за виконання завдань центру, визначає ступінь відповідальності працівників;
- здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг особам/сім'ям відповідно до державних стандартів і нормативів;
- забезпечує своєчасне подання звітності про роботу центру;
- затверджує положення про структурні підрозділи;
- затверджує посадові інструкції працівників;
- призначає в установленому порядку на посади та звільняє з посад працівників;
- затверджує правила внутрішнього розпорядку центру та контролює їх виконання;
- видає відповідно до компетенції накази, організовує та контролює їх виконання;
- укладає договори, діє від імені центру і представляє його інтереси;
- розпоряджається коштами центру в межах затвердженого кошторису;
- забезпечує фінансово-господарську діяльність центру, створення та розвиток матеріально-технічної бази для проведення комплексу заходів із надання соціальних послуг особам/сім'ям, у тому числі забезпечення автотранспортними засобами, спеціальними засобами для догляду і самообслуговування;
- забезпечує проведення атестації працівників в порядку, визначеному законодавством, та сприяє підвищенню їх кваліфікації;
- вживає заходів для поліпшення умов праці, забезпечення дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

14. Положення про центр затверджується рішенням сесії Срібнянської селищної ради.

Кошторис і штатний розпис центру затверджуються Срібнянським селищним головою.

15. Утримання центру забезпечується за рахунок коштів, передбачених бюджетом Срібнянської селищної ради, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

16. Соціальні послуги надаються центром за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг/третіх осіб.

Розмір плати за соціальні послуги встановлюється рішенням виконавчого комітету Срібнянської селищної ради.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

17. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників центру встановлюються відповідно до законодавства.

18. Центр забезпечує для працівників, які надають соціальні послуги:

- створення належних умов для професійної діяльності (у тому числі підвищення кваліфікації, супервізії);
- проведення профілактичного медичного огляду;
- захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку;
- надання спеціального одягу, взуття, інвентарю, велосипедів;
- створення безпечних умов праці.

19. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності у центрі здійснюється відповідно до законодавства.

20. Моніторинг та оцінювання якості соціальних послуг у центрі проводиться відповідно до законодавства.

Контроль за додержанням центром вимог законодавства у сфері надання соціальних послуг здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

21. Центр володіє та користується майном, яке передано йому на праві оперативного управління засновником, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

Центр має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення функціонування центру.

22. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

23. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням сесії селищної ради з обов'язковою державною реєстрацією у порядку встановленому чинним законодавством.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

Про затвердження Положення про надання транспортної соціальної послуги комунальною установою «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради

Керуючись статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про соціальні послуги», наказом Міністерства соціальної політики України від 23.06.2020 №429 «Про затвердження Класифікатора соціальних послуг», з метою забезпечення доступності соціальних послуг для жителів Срібнянської селищної територіальної громади, підвищення рівня соціального захисту осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують транспортного забезпечення, селищна рада **вирішила**:

1. Затвердити Положення про надання транспортної соціальної послуги комунальною установою «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради (далі – Положення), що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення п'ятдесят четвертої сесії
восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про надання транспортної соціальної послуги комунальною установою
«Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради

Срібне
2026

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок організації та діяльності транспортної соціальної послуги комунальною установою «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради (далі – транспортна послуга).

1.2. Транспортна послуга є функціональним напрямом діяльності комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної (далі – КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради) та не є окремою юридичною особою.

1.3. Послуга надається із використанням службового автомобіля, що перебуває на балансі КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради.

1.4. Послуга є складовою системи соціальних послуг та спрямована на забезпечення доступності соціально важливих об'єктів для вразливих категорій населення громади.

1.5. Під час перевезення отримувачів транспортної послуги КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради дотримується принципів адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання транспортних послуг, гуманності, комплексності, максимальної ефективності використання бюджетних коштів, законності, соціальної справедливості, забезпечення конфіденційності, дотримання стандартів якості, відповідальності за дотримання етичних норм і правил.

2. Мета та завдання

2.1. Основною метою є забезпечення вразливих категорій населення громади транспортної доступності соціальних, медичних, адміністративних та інших життєво важливих послуг.

2.2. Надання транспортної соціальної послуги на період дії воєнного стану здійснюється безкоштовно.

2.3. Основні завдання транспортної послуги:

- організація перевезення отримувачів соціальних послуг КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради;
- сприяння доступу до закладів охорони здоров'я, соціального захисту, органів державної влади та місцевого самоврядування.

3. Отримувачі послуг

3.1. Транспортна послуга надається:

- особам похилого віку;
- особам з інвалідністю;
- учасникам бойових дій та членам їх сімей;
 - членам сімей осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, осіб, які перебувають у полоні або звільнені з полону, загиблих (померлих) внаслідок

збройної агресії, а також осіб, які отримали поранення, контузії чи інші ушкодження здоров'я внаслідок воєнних (бойових) дій;

- внутрішньо переміщеним особам.

3.2. Транспортною послугою можуть скористатися мешканці Срібнянської громади та особи, які фактично проживають в Срібнянській громаді.

4. Порядок надання послуг

4.1. Перевезення здійснюється службовим транспортним засобом КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради.

4.2. Надання транспортної послуги здійснюється шляхом виїзду автомобіля відповідно до графіка маршрутів, затвердженого наказом керівника КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради.

4.3. Перевезення здійснюється до:

- ~ медичних закладів;
- ~ лікувально – профілактичних закладів;
- ~ закладів, що надають соціальні послуги;
- ~ центру правової допомоги, центру надання адміністративних послуг, інших закладів соціальної сфери;
- ~ структурних підрозділів органів виконавчої влади та місцевих органів самоврядування, суду тощо;
- ~ банківської установи;
- ~ аптек;
- ~ інших соціально значимих об'єктів.

4.4. Водночас транспортна послуга не здійснюється для перевезення до магазинів та ринків, інших закладів та установ з метою вирішення побутових питань.

5. Умови та обмеження

5.1. Послуга надається особам, які можуть безпечно здійснювати посадку та висадку зі звичайного легкового автомобіля.

5.2. Послуга не надається у випадках, коли:

- необхідне використання спеціально обладнаного транспортного засобу (крісла колісні тощо), якщо такий транспорт відсутній;
- стан особи потребує медичного супроводу під час транспортування.

6. Транспортне забезпечення

6.1. Для надання послуг використовується службовий автомобіль КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради.

6.2. Автомобіль використовується виключно для виконання завдань транспортної послуги КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради.

7. Організація роботи

7.1. Координацію надання транспортної послуги здійснює директор КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради, який:

здійснює загальну організацію роботи щодо надання транспортної послуги та несе відповідальність за якісне та своєчасне її надання;

контролює доцільність використання автотранспорту за його призначенням та раціональністю маршруту поїздок;

забезпечує дотримання вимог з охорони праці, виробничої санітарії і пожежної безпеки при наданні послуги.

7.2. З метою забезпечення виконання завдань покладених на установу з надання транспортної послуги до її діяльності залучаються наступні працівники:

завідувач відділення, який зокрема, складає та контролюватиме маршрути поїздок автотранспорту, вестиме облік осіб, що потребують транспортних послуг;

водій, який зокрема, забезпечуватиме технічно справний стан автомобіля, здійснюватиме перевезення отримувачів транспортних послуг згідно з визначеними маршрутами;

сестра медична, яка зокрема контролюватиме стан здоров'я водія перед виїздом на маршрут.

8. Фінансування

8.1. Фінансування транспортної послуги здійснюється за рахунок:

- коштів місцевого бюджету;
- інших не заборонених законодавством джерел.

9. Прикінцеві положення

9.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження рішенням сесії Срібнянської селищної ради.

9.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, визначеному законодавством.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про звернення депутата
Срібнянської селищної ради**

Відповідно до статей 25, 26, 49, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», селищна рада **вирішила:**

1. Схвалити текст звернення депутата Срібнянської селищної ради Віталія НИКОНЕНКА до Чернігівської обласної державної адміністрації, Чернігівської обласної ради (текст звернення додається).
2. Секретарю Срібнянської селищної ради Ірині МАРТИНЮК направити прийняте звернення за належністю.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ЗВЕРНЕННЯ

**депутата Срібнянської селищної ради Віталія НИКОНЕНКА до
Чернігівської обласної державної адміністрації,
Чернігівської обласної ради
по питанню передачі нерухомого майна**

Звертаюся з проханням у вирішенні питання щодо передачі нерухомого майна з власності Чернігівської обласної ради в комунальну власність Срібнянської селищної ради, а саме будівлі, де раніше діяла аптека № 60 КП "Ліки України" за адресою: вул. Миру 48, с-ще Срібне.

Дане нерухоме майно перебуває у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Чернігівської області. Тобто розпорядником майна колишньої аптеки є Чернігівська обласна рада.

Щороку, починаючи з 2023 року депутатами селищної ради, селищним головою направлялися клопотання з цього питання в різні інстанції, в тому числі і до обласної ради.

Понад п'ять років ця будівля не використовується і пустує, під будівлею наявне підвальне приміщення, яке може використовуватись як укриття. За будівлею та прилеглою територією ніхто не доглядає, візуально спостерігаються процеси руйнування, як зовні так і всередині приміщення. Це змусило селищну раду взяти на себе благоустрій території, так як будівля знаходиться в центрі населеного пункту.

Срібнянська селищна рада, мешканці нашої громади звертають увагу на те, що зазначена будівля може використовуватись для потреб громади, наприклад для соціальних проєктів (укриття для лікарні, створення публічних просторів (наприклад ветеранського хабу), центру життєстійкості, пункту незламності, розміщення ВПО та інше).

Враховуючи вищевикладене, беручи до уваги думку жителів Срібнянської громади, у зв'язку з незадовільним станом будівлі та території колишньої аптека № 60 КП "Ліки України" просимо передати її в комунальну власність Срібнянської селищної ради.

Сподіваємося на Ваше розуміння та підтримку у вирішенні важливого для Срібнянської громади питання.

СХВАЛЕНО

рішення п'ятдесят четвертої сесії
селищної ради восьмого скликання
09 липня 2026 р.



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про звернення депутата
Срібнянської селищної ради**

Відповідно до статей 25, 26, 49, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», селищна рада **вирішила:**

1. Схвалити текст звернення депутата Срібнянської селищної ради Віктора ПЕТРЕНКА до товариства з обмеженою відповідальністю «Авантаж-7» (текст звернення додається).

2. Секретарю Срібнянської селищної ради Ірині МАРТИНЮК направити прийняте звернення за належністю.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ЗВЕРНЕННЯ

**Депутата Срібнянської селищної ради
Віктора ПЕТРЕНКА**

до товариства з обмеженою відповідальністю «Авантаж-7»

У зв'язку з численними зверненнями жителів громади щодо відсутності на території громади можливості заправки автомобілів газом після руйнувань газової автозаправної станції внаслідок шахедної атаки російського агресора, звертаюся з проханням про відновлення роботи вашої станції, так як найближча газова автозаправна станція знаходиться в селищі Талалаївка на відстані 30 кілометрів.

СХВАЛЕНО

рішення п'ятдесят четвертої сесії
селищної ради восьмого скликання
09 липня 2026 р.



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

Про затвердження Програми розвитку дорожньої інфраструктури, ремонту та утримання доріг загального користування місцевого значення O250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; O250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с.Гриціївка, Харитонівка; O250439 /Н-07/- Калюжинці-Сокиринці Прилуцького району Чернігівської області на 2026 рік

З метою заходів по ремонту та утриманню доріг загального користування місцевого значення, що знаходяться на території Срібнянської селищної ради, покращення автомобільного сполучення в населених пунктах громади, відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про автомобільні дороги», «Про дорожній рух», постанови Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року №198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони», п.22 ч. першої ст.26, ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи лист ДП «Агентство місцевих доріг Чернігівської області» від 28.05.2026 №07-08/549, селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Програму розвитку дорожньої інфраструктури, ремонту та утримання доріг загального користування місцевого значення O250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; O250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; O250439 /Н-07/- Калюжинці- Сокиринці Прилуцького району Чернігівської області на 2026 рік (далі- Програма), що додається.

2. Фінансовому управлінню передбачити виділення коштів на реалізацію даної Програми.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення п'ятдесят четвертої
сесії восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026 р.

Програма

**розвитку дорожньої інфраструктури, ремонту та утримання
доріг загального користування місцевого значення О250403
Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438
Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Грицівка, Харитонівка;
О250439 /Н-07/-Калюжинці-Сокиринці Прилуцького району
Чернігівської області на 2026 рік**

**селище Срібне
2026 рік**

Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Срібнянська селищна рада
2.	Розробник Програми	Срібнянська селищна рада
3.	Відповідальний виконавець Програми	Срібнянська селищна рада та ДП «Агентство місцевих доріг Чернігівської області»
4.	Учасники Програми	Підприємства дорожньої галузі
5.	Термін реалізації Програми	2026 рік
6.	Основні джерела фінансування Програми	Селищний бюджет та інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	Всього
		2 000 000,00 грн

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

У зв'язку з недостатнім фінансуванням для проведення робіт з ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, що розташовані в межах Срібнянської ТГ, на сьогодні є незадовільний експлуатаційний стан більшості доріг місцевого значення. Значна частина з них уражена ямковістю, а окремі ділянки доріг є аварійно небезпечними.

Такий стан шляхової мережі гальмує соціально-економічний розвиток громади, що негативно впливає на стан ефективної роботи галузей господарського комплексу території, створює соціальну напругу серед населення.

2. Мета Програми

Основною метою Програми є збереження та покращення існуючого стану автомобільних доріг загального користування місцевого значення та проведення на вказаних дорогах аварійних робіт з ліквідації вибоїн асфальтобетонного покриття, О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/-Калюжинці-Сокиринці на території Срібнянської ТГ, забезпечення задовільних умов руху автотранспорту та

безпеки дорожнього руху, зниження дорожнього травматизму, у тому числі з важкими наслідками.

3. Шляхи і засоби розв'язання проблеми, обсяги та джерела фінансування Програми

Для вирішення проблеми із забезпечення відповідного рівня безпеки дорожнього руху, поліпшення транспортно-експлуатаційного стану шляхової мережі передбачається здійснити комплекс заходів і робіт з ремонту та утримання автомобільних доріг О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/-Калюжинці-Сокиринці загального користування місцевого значення на території Срібнянської ТГ.

Джерелами фінансування заходів і робіт, передбачених Програмою є селищний бюджет та інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	2 000 000,00 грн
в т.ч.: селищний бюджет та інші джерела	2 000 000,00 грн

4. Завдання (напрями), заходи Програми та результативні показники

Основним завданням Програми є забезпечення сталого функціонування та збалансованого розвитку автомобільних доріг загального користування місцевого значення О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/-Калюжинці-Сокиринці, що розташовані на території Срібнянської ТГ відповідно до пріоритетів цієї Програми з урахуванням фактичного стану дороги.

Основні напрями та заходи Програми, що наведені в табл. 1, передбачають проведення ремонтних робіт з ліквідації вибоїн асфальтобетонного покриття, ліквідацію руйнувань та деформацій шарів дорожнього одягу (суцільний та ямковий ремонт), засипання ям та просядок, грейдерування узбіччя автомобільних доріг загального користування місцевого значення О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/- Калюжинці-Сокиринці Прилуцького району Чернігівської області на 2026 рік. Виконання Програми забезпечить:

- збереження існуючих доріг від руйнування;
- ліквідацію незадовільних умов руху автотранспорту після проведення на дорогах ремонтних робіт;
- своєчасне виконання робіт з ремонту та утримання;
- покращення транспортного, пішохідного сполучення та безпеки дорожнього руху, зниження аварійності і дорожнього травматизму, в тому

Таблиця 1

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Термін виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) грн.	Очікуваний результат
1.	Розвиток та покращення дорожньої інфраструктури на території ТГ, покращення стану дорожнього покриття на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення, що розташовані в межах території ТГ	Проведення ремонтних робіт з ліквідації вибоїн асфальтобетонного покриття, ліквідація руйнувань та деформацій шарів дорожнього одягу (суцільний та ямковий ремонт), засипання ям та просядок, грейдерування узбіччя автомобільних доріг загального користування місцевого значення O250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; O250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; O250439 /Н–07-Калюжинці-Сокиринці	2026 рік	Срібнянська селищна рада та ДП «Агентство місцевих доріг Чернігівської області», підприємства дорожньої галузі	Селищний бюджет та інші джерела	У межах фінансового ресурсу 2 000 000	Зменшення аварійності та дорожнього травматизму, забезпечення безпеки дорожнього руху, належне утримання шляхової мережі та покращення транспортної інфраструктури на території громади

Всього по Програмі:	2 000 000	
---------------------	-----------	--

5. Фінансування Програми

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету, власних надходжень та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України, на умовах співфінансування на договірних засадах.

Головним розпорядником бюджетних коштів є Срібнянська селищна рада.

6. Координація, контроль за ходом виконання Програми

Координацію і контроль за ходом виконання Програми здійснює постійна комісія з питань бюджету, соціально – економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про надання дозволу
на спеціальне використання
природних ресурсів на об'єктах
природно-заповідного фонду
місцевого значення**

Розглянувши клопотання філії «Північний лісовий офіс» Чернігівської області Державного спеціалізованого господарського підприємства «Ліси України» (далі – філія «Північний лісовий офіс») про надання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення ботанічних заказників «Галаганове» та «Соколівське» на території Ніжинського надлісництва від 15.06.2026 №8970/35.3.1-2026, відповідно до частини першої пункту 36 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 9, 9¹ Закону України «Про природно-заповідний фонд України», статті 15 Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», враховуючи ліміти на використання природних ресурсів у межах території природно-заповідного фонду місцевого значення (лісокористувач філія «Північний лісовий офіс») на 2026 рік, затверджені Департаментом екології та природних ресурсів Чернігівської обласної державної адміністрації, селищна рада **вирішила:**

1. Надати дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів на об'єктах природно-заповідного фонду місцевого значення: ботанічних заказниках «Галаганове» та «Соколівське» до 31 грудня 2026 року філії «Північний лісовий офіс», яка знаходиться за адресою: 40009, вул. Засумська, буд.12Д, м. Суми (додається).

2. Філії «Північний лісовий офіс» використовувати природні ресурси згідно з чинним законодавством та в межах ліміту №9/26, затвердженого Департаментом екології та природних ресурсів Чернігівської обласної державної адміністрації від 12 червня 2026 року.

3. Рекомендувати філії «Північний лісовий офіс» після закінчення терміну дії дозволу надати звіт до Срібнянської селищної ради щодо його використання.

4. Направити дозвіл на погодження до Департаменту екології та природних ресурсів Чернігівської обласної державної адміністрації.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регулювання земельних відносин, житлово-комунального господарства та охорони навколишнього середовища.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення п'ятдесят четвертої сесії
Срібнянської селищної ради
восьмого скликання
09 липня 2026 р.

ДОЗВІЛ №1

"09" липня 2026 року

**на спеціальне використання природних ресурсів
у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду
місцевого значення Чернігівської області**

Видано: Філія «Північний лісовий офіс», 40009, м. Суми, вул. Засумська, 12Д, тел. (0542) 770532, e-mail: pivnichnyi.lo@e-forest.gov.ua

(повна назва природокористувача, поштова адреса, телефон, адреса електронної поштової скриньки)

На використання природних ресурсів у межах: Ботанічний заказник місцевого значення «Галаганове», ботанічний заказник місцевого значення «Соколівське».

Виданий на підставі: рішення п'ятдесят четвертої сесії Срібнянської селищної ради восьмого скликання від 09 липня 2026 року

В межах ліміту: №9/26, затвердженого Департаментом екології та природних ресурсів Чернігівської обласної державної адміністрації від "12" червня 2026 року.

Дозвіл дійсний по: «31» грудня 2026 року

Назва природного ресурсу/вид використання	Місце використання (назва урочища, номери кварталів, виділів, площа в га)	Обсяг використання		Термін використання	Особливі умови
		одиниця виміру	ліміт		
1	2	3	4	5	6
Рубки формування та оздоровлення лісів: вибіркові санітарні рубки	Ботанічний заказник місцевого значення Варвинське лісництво «Галаганове» кв. 109, вид. 2 пл.0,9	га/куб.м	0,9/55	по 31 грудня 2026 року	Максимальне збереження об'єктів рослинного світу. Відповідність ЗУ «Про природо-заповідний фонд України», ЗУ «Про тваринний світ», Санітарним

					правилам у лісах України
Рубки формування та оздоровлення лісів: вибіркові санітарні рубки	Ботанічний заказник місцевого значення Варвинське лісництво «Галаганове» кв. 109, вид. 3 пл.0,9	га/куб.м	0,9/46	по 31 грудня 2026 року	Максимальне збереження об'єктів рослинного світу. Відповідність ЗУ «Про природо-заповідний фонд України», ЗУ «Про тваринний світ», Санітарним правилам у лісах України
Рубки формування та оздоровлення лісів: вибіркові санітарні рубки	Ботанічний заказник місцевого значення Варвинське лісництво «Галаганове» кв. 109, вид. 5 пл.10,7	га/куб.м	10,7/509	по 31 грудня 2026 року	Максимальне збереження об'єктів рослинного світу. Відповідність ЗУ «Про природо-заповідний фонд України», ЗУ «Про тваринний світ», Санітарним правилам у лісах України
Рубки формування та оздоровлення лісів: вибіркові санітарні рубки	Ботанічний заказник місцевого значення Варвинське лісництво «Соколівське» кв. 139, вид. 8 пл.1,2	га/куб.м	1,2/101	по 31 грудня 2026 року	Максимальне збереження об'єктів рослинного світу. Відповідність ЗУ «Про природо-заповідний фонд України», ЗУ «Про тваринний світ», Санітарним правилам у лісах України
Рубки формування та оздоровлення лісів: вибіркові санітарні рубки	Ботанічний заказник місцевого значення Варвинське лісництво «Соколівське» кв. 142, вид. 2 пл.2,0	га/куб.м	2,0/83	по 31 грудня 2026 року	Максимальне збереження об'єктів рослинного світу. Відповідність ЗУ «Про природо-заповідний фонд України», ЗУ «Про тваринний світ», Санітарним

					правилам у лісах України
Рубки формування та оздоровлення лісів: вибіркові санітарні рубки	Ботанічний заказник місцевого значення Варвинське лісництво «Соколівське» кв. 142, вид. 4 пл.2,0	га/куб.м	2,0/94	по 31 грудня 2026 року	Максимальне збереження об'єктів рослинного світу. Відповідність ЗУ «Про природо-заповідний фонд України», ЗУ «Про тваринний світ», Санітарним правилам у лісах України
Всього			17,7/888		

Філії «Північний лісовий офіс» подати звіт про даний вид природокористування, площу та фактичні обсяги використання у строк до 01 лютого, наступного за роком використання природних ресурсів.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

Про співфінансування робіт з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення

О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/- Калюжинці-Сокиринці Прилуцького району Чернігівської області на 2026 рік

Керуючись ст.ст. 25, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до законів України «Про автомобільні дороги», «Про дорожній рух» та з метою покращення стану автомобільних доріг і забезпечення безпечного проїзду автотранспорту, покращення автомобільного сполучення в населених пунктах громади, відповідно до рекомендації постійної комісії з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності та враховуючи лист Державного підприємства «Агентство місцевих доріг Чернігівської області» від 28.05.2026 №07-08/549, селищна рада **вирішила:**

1. На виконання заходів Програми розвитку дорожньої інфраструктури, ремонту та утримання доріг загального користування місцевого значення О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/- Калюжинці-Сокиринці Прилуцького району Чернігівської області на 2026 рік провести співфінансування робіт з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/- Калюжинці-Сокиринці Прилуцького району Чернігівської області на 2026 рік збільшивши кошторисні призначення (головному розпоряднику коштів) Срібнянській селищній раді по ТПКВК МБ 0117461 «Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету» на КЕКВ 2610 «Субсидії та поточні трансфери

підприємствам (установам, організаціям)» на загальну суму 2 000 000 грн за рахунок коштів бюджету Срібнянської селищної територіальної громади.

2. Делегувати повноваження замовника та визначити одержувачем бюджетних коштів Державне підприємство «Агентство місцевих доріг Чернігівської області» в частині проведення робіт з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/-Калюжинці-Сокиринці на загальну суму 2 000 000 грн (на умовах співфінансування).

3. Затвердити проект договору між Срібнянською селищною радою та Державним підприємством «Агентство місцевих доріг Чернігівської області» на делегування функцій замовника проведення робіт з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/-Калюжинці-Сокиринці, що додається.

4. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності - головному бухгалтеру селищної ради внести відповідні зміни до кошторису.

5. Начальнику фінансового управління селищної ради провести вищезазначені зміни до розпису селищного бюджету.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення п'ятдесят четвертої сесії
восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
09 липня 2026 р.

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ № _____
на делегування повноважень щодо здійснення функцій замовника

м. Чернігів

« ____ » _____ 2026 року

Срібнянська селищна рада, що іменується надалі «Головний розпорядник коштів», в особі Срібнянського селищного голови ПАНЧЕНКО Олени Василівни, яка діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та Державне підприємство «Агентство місцевих доріг Чернігівської області», іменоване надалі «Одержувач бюджетних коштів», в особі директора МИСНИКА Олександра Івановича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – «Сторони», уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Головний розпорядник коштів відповідно до статті 22 Бюджетного кодексу України та Програми розвитку дорожньої інфраструктури, ремонту та утримання доріг загального користування місцевого значення О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/-Калюжинці-Сокиринці Прилуцького району Чернігівської області на 2026 рік, (далі – Бюджетна програма) делегує, а Одержувач бюджетних коштів приймає на себе функції замовника щодо закупівель товарів, робіт та послуг, укладання відповідних договорів та контролю за їх виконанням.

1.2. Головний розпорядник коштів на умовах, визначених цим Договором, надає Одержувачу бюджетних коштів бюджетні кошти на реалізацію рішення 54 сесії VIII скликання від 09 липня 2026 року Срібнянської селищної ради Прилуцького району Чернігівської області «Про співфінансування робіт з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення О250403 Варва-Хукалівка-Поділ з під'їздом до с. Гнатівка; О250438 Срібне-Карпилівка з під'їздом до с. Гриціївка, Харитонівка; О250439 /Н-07/-Калюжинці-Сокиринці Прилуцького району Чернігівської області на 2026рік» (далі - Рішення) в межах обсягів виділених цим Рішенням.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Одержувач бюджетних коштів:

- 1) після підписання цього Договору повинен негайно приступити до виконання функцій замовника;
- 2) забезпечує цільове використання бюджетних коштів, отриманих за цим Договором, відповідно до вимог бюджетного законодавства на підставі плану використання бюджетних коштів, що містить розподіл бюджетних асигнувань;
- 3) забезпечує здійснення процедури закупівлі робіт (послуг), передбачених завданням та заходами Бюджетної програми, відповідно до вимог нормативних актів, які регулюють проведення публічних закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти;
- 4) укладає договір на виконання робіт (надання послуг), передбачених Бюджетною програмою, з переможцем процедури закупівлі або з виконавцем робіт у разі, якщо проведення процедури закупівлі не вимагається згідно з діючим законодавством про публічні закупівлі;
- 5) здійснює перевірки та приймання облікових документів при проведенні робіт (наданні послуг) під час виконання договору (типові форми № КБ-2в, № КБ-3), поданих підрядними організаціями при виконанні підрядних робіт (наданні послуг);
- 6) бере участь у складанні актів на закриття прихованих робіт;
- 7) веде облік виконаних робіт (наданих послуг) та здійснює контроль за витрачанням бюджетних коштів згідно планів використання;
- 8) здійснює у встановленому порядку оплату робіт на підставі прийнятих «Актив приймання виконаних дорожніх робіт та/або наданих послуг» (типова форма № КБ-2в) та «Довідок про вартість виконаних дорожніх робіт та/або наданих послуг і витрат» (типова форма № КБ-3);
- 9) забезпечує здійснення технічного нагляду за виконанням підрядних будівельно-монтажних робіт (наданням послуг), у тому числі на відповідність обсягу, вартості та якості виконання цих робіт (послуг), затвердженій кошторисній документації, вимогам державних будівельних норм, стандартів, технічних умов, інших нормативних документів;
- 10) забезпечує здійснення авторського нагляду;
- 11) забезпечує прийняття об'єктів в експлуатацію за обов'язковою участю представника Головного розпорядника коштів;
- 12) веде бухгалтерський, оперативний та статистичний облік;
- 13) здійснює інші функції, передбачені нормативно-правовими актами, з виконання функцій замовника будівництва.

2.2. Головний розпорядник коштів:

- 1) зобов'язаний довести Одержувачу бюджетних коштів бюджетні асигнування та надати відповідні кошти бюджету (на безповоротній основі);
- 2) розподіляє та доводить до Одержувача бюджетних коштів у встановленому порядку обсяги бюджетних асигнувань;

3) розробляє та затверджує паспорт Бюджетної програми, складає звіти про її виконання та надає їх завірених копії Одержувачу бюджетних коштів;

4) погоджує план використання бюджетних коштів Одержувача бюджетних коштів, якщо інше не передбачено законодавством;

5) організовує та здійснює моніторинг виконання Бюджетної програми, здійснює оцінку її ефективності;

6) здійснює організацію та координацію роботи Одержувача бюджетних коштів у бюджетному процесі;

7) здійснює контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань Одержувачем бюджетних коштів і витрачанням ним бюджетних коштів;

8) забезпечує організацію та ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової і бюджетної звітності у порядку, встановленому законодавством.

2.3. Одержувач бюджетних коштів зобов'язаний в будь-який момент на вимогу Головного розпорядника коштів надавати інформацію стосовно використання коштів, ходу виконання робіт (послуг).

2.4. Одержувач бюджетних коштів в установлений Головним розпорядником коштів строк подає документи, необхідні для включення Одержувача бюджетних коштів до мережі установ та організацій, які отримують кошти з місцевого бюджету. Одержувач бюджетних коштів подає документи до органу Державної казначейської служби України для відкриття рахунку, на який в подальшому будуть перераховані бюджетні кошти.

3. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ДОГОВОРУ

3.1. Головний розпорядник коштів контролює виконання Одержувачем бюджетних коштів делегованих йому функцій.

3.2. Одержувач бюджетних коштів при здійсненні функцій замовника надає Головному розпоряднику коштів звіти про використання бюджетних коштів щомісячно, не пізніше 7 (сьомого) числа наступного за звітним місяцем за встановленою формою.

3.3. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх своєчасним та цільовим витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Головний розпорядник коштів забезпечує фінансування Одержувача бюджетних коштів по мірі надходження на його рахунок бюджетних коштів протягом всього періоду проведення робіт/надання послуг по Рішенню.

4.2. Одержувач бюджетних коштів використовує надані йому кошти для оплати робіт/надання послуг, що виконані/надані відповідно до укладених договорів для реалізації завдань Рішення.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому договору Головний розпорядник коштів та Одержувач бюджетних коштів несуть відповідальність згідно із чинним законодавством.

5.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, визначених пунктом 2 статті 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні», які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. У цьому випадку виконання умов цього Договору відкладається на термін, протягом якого будуть діяти такі умови.

5.3. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 3 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

5.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

5.5. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та/або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншим компетентним органом відповідно до чинного законодавства України.

5.6. Несвоєчасне повідомлення про наявність обставин непереборної сили, які перешкоджають виконанню договірних зобов'язань, не звільняє відповідну Сторону від відповідальності.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Фінансові зобов'язання за бюджетними коштами беруться Одержувачем бюджетних коштів після надходження відповідних коштів на його рахунок.

6.2. Головний Розпорядник коштів, Одержувач бюджетних коштів не несуть відповідальність за цим Договором у разі відсутності належного фінансування відповідно до п. 1.1 цього Договору.

7. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. Сторони, які підписали даний Договір, в ході його виконання повинні керуватись положеннями Закону України «Про запобігання корупції» № 1700-VII від 14 жовтня 2014 року зі змінами та доповненнями та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав або обов'язків за цим Договором.

7.2. З метою посилення визначеності у зобов'язальних відносинах, зменшення вартості товарів, робіт і послуг, підняття рівня їх якості, зміцнення довіри до державних органів та сприяння чесній та ефективній діяльності, Сторони заявляють про відсутність конфлікту інтересів, який може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття ними рішень.

7.3. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів можливого порушення антикорупційного законодавства з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

7.4. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом. Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них Робіт (послуг) та іншими, незазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

7.5. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

7.6. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також

надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

7.7. У разі порушення однією із Сторін зазначених вище зобов'язань інша Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

7.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки - від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

7.9. Сторони гарантують здійснення належного розгляду за представленим в рамках виконання цього Договору фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.

7.10. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

7.11. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини 1 ст. 638 ЦК України.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Термін дії цього договору встановлюється з моменту підписання до 31 грудня 2026 р. але у будь-якому разі на весь період дії Бюджетної програми, тобто до виконання Сторонами своїх обов'язків за цим Договором.

8.2. Дострокове розірвання Договору та зміна його умов можливі лише за згодою Сторін. Договір не підлягає розірванню в односторонньому порядку, крім випадків, коли одна із Сторін не виконує його умов.

8.3. Зміни і доповнення до цього Договору оформляється письмово, за підписами обох Сторін у формі додаткових угод, які стають невід'ємними частинами Договору.

8.4. Спори, які можуть виникнути під час виконання Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів, а при відсутності згоди — в судовому порядку.

8.5. У випадках, не передбачених цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.6. Цей Договір складено зрозумілою обом сторонам мовою українською, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**ГОЛОВНИЙ РОЗПОРЯДНИК
КОШТІВ**

Срібнянська селищна рада
17300, Чернігівська обл., Прилуцький район,
селище Срібне,
вул. Миру, 54
Банківські реквізити:
р/р:
банк: Державна казначейська служба
України, м. Київ
МФО банку: 820172
ЄДРПОУ: 04412573
ел. пошта: sribnesrada@cg.gov.ua

Селищний голова

_____ Олена ПАНЧЕНКО
М.П.

Селищний голова

**ОДЕРЖУВАЧ БЮДЖЕТНИХ
КОШТІВ**

Державне підприємство «Агентство
місцевих доріг Чернігівської області»
Код ЄДРПОУ 44998350
Місцезнаходження:
14000, вул. Єлецька, 11, м. Чернігів
р/р
UA873535530000026004300970792
в АТ «Державний ощадний банк
України»
офіційні засоби зв'язку: тел. 050-168-
15-96; ел. пошта: amd.ch@cg.gov.ua

Директор

_____ Олександр МИСНИК
М.П.

Олена ПАНЧЕНКО



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року селище Срібне

**Про звернення депутатів
Срібнянської селищної ради**

Відповідно до статей 25, 26, 49, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», селищна рада **вирішила**:

1. Схвалити текст звернення депутатів Срібнянської селищної ради до КП «Чернігівоблагроліс» по питанню створення торговельного майданчика (текст звернення додається).

2. Секретарю Срібнянської селищної ради Ірині МАРТИНЮК направити прийняте звернення за належністю.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ЗВЕРНЕННЯ

**депутатів Срібнянської селищної ради до КП «Чернігівоблагроліс» по
питанню створення торговельного майданчика**

Ми, депутати Срібнянської селищної ради, звертаємось до Вас з проханням у вирішенні питання створення торговельного майданчика для реалізації вашої продукції, а саме: деревини та пиломатеріалів на території громади. Рекомендуємо розглянути дане питання, врахувавши проведення аукціонів та реалізації продукції пільговим категоріям громадян та подати пропозиції на наступну сесію селищної ради

Сподіваємося на Ваше розуміння проблеми, підтримку та позитивне вирішення даного питання.

СХВАЛЕНО

рішення п'ятдесят четверта сесії
селищної ради восьмого скликання
09 липня 2026 р.



УКРАЇНА

СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РІШЕННЯ

(п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

09 липня 2026 року

селище Срібне

**Про припинення права оперативного
управління на комунальне майно
та про встановлення права узуфрукта
комунального майна**

Відповідно до статей 25, 26, 59, 60, 60-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», Порядку передачі державного та комунального майна на праві узуфрукта державного або комунального майна, здійснення контролю за використанням такого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2025 №1103, враховуючи рішення п'ятдесят другої сесії Срібнянської селищної ради восьмого скликання від 17.03.2026 «Про затвердження Положення про передачу майна комунальної власності Срібнянської територіальної громади у безоплатне володіння і користування юридичних осіб на праві узуфрукта комунального майна та Типового договору узуфрукта комунального майна», розглянувши звернення директора комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради від 07.07.2026 №01.1-4/164 Мирослави ВАСИЛЕНКО, з метою ефективного використання майна комунальної власності, селищна рада **вирішила**:

1. Припинити право оперативного управління відділу освіти, сімфі, молоді та спорту Срібнянської селищної ради на комунальне майно:

- Мікроавтобус-D, марки (моделі) ГАЗ 32213, кузов рами Е Х9632213080623452 332110080399456, об'єм двигуна Р.1 2445 2008 рік випуску.

2. Передати комунальній установі «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради в безоплатне користування, строком на 5 років, на праві узуфрукта комунальне майно, зазначене у пункті 1 цього рішення, згідно додатка 1.

3. Встановити право узупругкта на комунальне майно, зазначене у пункті 1 до цього рішення.

4. Визначити Узупругктарієм комунального майна, вказаного в пункті 1 цього рішення комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради, код ЄДРПОУ: 26295197(далі–Узупругктарій).

5. Визначити цільове призначення використання комунального майна: для організації перевезення отримувачів соціальних послуг КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради, сприяння доступу до закладів охорони здоров'я, соціального захисту, органів державної влади та місцевого самоврядування.

6. Доручити Срібнянському селищному голові Олені ПАНЧЕНКО підписати договір узупругкта з Узупругктарієм та акт прийняття – передачі, згідно додатка 2.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально–економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО